

Nazwa i adres podmiotu realizującego świadczenia :
**Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Brzostku**

Adres: ul. M .N. Mysłowskiego 11, 39-230 Brzostek

**Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Brzostek – stypendium
szkolne**

1. Wnioskodawca (właściwie zaznaczyć znakiem „x”)

- Rodzic (opiekun prawny)
- Pełnoletni uczeń/słuchacz
- Dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium
- Z urzędu

2. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania (*adres placówki, jeżeli wnioskodawcą jest dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium*)
.....
.....

Telefon kontaktowy

**SKŁADAM WNIOSEK O PRYZNANIE W ROKU SZKOLNYM 2024/2025
STYPENDIUM SZKOLNEGO DLA:**

3. Dane ucznia:

Imię i nazwisko

Data urodzenia

Imiona rodziców

Adres zamieszkania

6.	Alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
7.	Zasiłek dla bezrobotnych	
8.	Dochody z gospodarstwa rolnego (ilość ha przelicz. x 345 zł.	
9.	Pobierane stypendia	
10.	Dochody z działalności gospodarczej	
11.	Świadczenie rodzicielskie	
12.	Inne dochody (jakie?).....	
13.	Opłacona składka KRUS (dotyczy posiadaczy gosp. rolnego powyżej 1 ha przeliczeniowego)	

Oświadczam, że w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku moja rodzina uzyskała / nie uzyskała * dochód jednorazowy przekraczający pięciokrotność kwoty kryterium dochodowego rodziny w wysokości:zł.

* **niepotrzebne skreślić**

6a. Zobowiązania ponoszone przez członków gospodarstwa domowego:

ALIMENTY PŁACONE NA RZECZ INNYCH OSÓB

Lp	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentów	Wysokość alimentów

DOCHÓD NETTO RODZINY :	zł
DOCHÓD NETTO NA JEDNĄ OSOBĘ W RODZINIE:	zł

7. Sytuacja społeczna w rodzinie ucznia (właściwe zaznaczyć znakiem „x”)

- trudna sytuacja materialna (miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej)
- bezrobocie
- niepełnosprawność
- wielodzietność
- alkoholizm
- narkomania
- ciężka lub długotrwała choroba
- rodzina niepełna

- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo wychowawczych
- inna, szczególna sytuacja.....
- zdarzenie losowe

8. Wnioskowana forma pomocy (właściwe zaznaczyć znakiem „x”)

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planów nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą a w szczególności wyrównawczych zajęć edukacyjnych, kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, tanecznych, nauki gry na instrumentach, wycieczek szkolnych, wyjazdów do kina, teatru, zajęć na basenie, korepetycji , itp.
- pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności: zakup podręczników, słowników oraz innych pomocy naukowych, sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami i oprogramowaniem, instrumentów muzycznych, zeszytów, długopisów, plecaków i innych artykułów szkolnych, stroju sportowego, odzieży i obuwia sportowego oraz innych pomocy związanych z uczestnictwem w dodatkowych zajęciach edukacyjnych, biurko, krzesło do biurka, lampka na biurko, strój i obuwie do nauki zawodu, koszty związane z dostępem do internetu, itp.
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy tylko uczniów szkół ponadpodstawowych i słuchaczy kolegiów) a w szczególności: dojazdy do szkoły, zakwaterowanie, koszty zakupu posiłków, czesne itp.
- Świadczenia pieniężnego na warunkach określonych w ustawie (stypendium szkolne może być również przyznane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w innych formach jest niecelowe lub niemożliwe)

9. Stypendium proszę przekazać na rachunek w Banku

o numerze: _ _ _ _ _

Oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem /upoważnionym do w/w konta.

UWAGA: wypłata stypendium następuje po przedłożeniu dowodów (rachunki, faktury oraz inne dokumenty potwierdzające poniesione wydatki) potwierdzających poniesienie wydatków. W przypadku nieokazania w/w dowodów w terminie określonym decyzją wypłata nie zostanie zrealizowana.

Oświadczam, że uczeń jest uprawniony / nie jest uprawniony * do innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych w wysokości miesięcznie, przyznanego na okres.....

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzostku o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Przyjmuję do wiadomości , że należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Oświadczam , pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego, że podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, a wskazane dochody obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny i nie posiadam innych źródeł dochodów niż wskazane we wniosku.

Zgodnie z art.. 233 kodeksu karnego: " Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę, lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat".

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

* **niepotrzebne skreślić**

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w sprawach dotyczących pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolne, zasilek szkolny)

art.13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO)

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzostku, reprezentowany przez Kierownika. Kontakt do Administratora: adres ul. M.N. Mysłowskiego 11, 39-230 Brzostek, tel. 146808921, email:kjedrzejowska@mgopsbrzostek.pl.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) można skontaktować się pisemnie na adres Ośrodka lub e-mail: iod@mgopsbrzostek.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO – tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z realizacji przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz prowadzenia postępowania w związku z realizacją obowiązków nałożonych na Administratora, w tym wydawania zaświadczeń.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz wymagane aby zrealizować powyższy cel. Niepodanie danych spowoduje brak możliwości realizacji celu.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia celu oraz przez okres wymagany kategorią archiwalną B5, tj. 5 lat licząc od roku następującego po roku zakończenia Państwa sprawy.
7. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: operator pocztowy, bank, podmioty, osoby świadczące dla Administratora usługi doradcze, informatyczne oraz organy publiczne i inni odbiorcy legitymujący się podstawą prawną do pozyskania danych osobowych. Szczegółowe dane dotyczące odbiorców można uzyskać kontaktując się z Administratorem lub IOD.
8. Dane nie są przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje żądanie następujących uprawnień: prawa dostępu do danych osobowych; prawo do żądania sprostowania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustała podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów.

10. W przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
11. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Pouczenie:

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, (art. 90n ust. 6 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty).
2. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo- wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem ust. 12 (art. 90d ust. 1 w/w ustawy).
3. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 13 (art. 90d ust. 12 w/w ustawy).
4. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (art. 90d ust. 13 w/w ustawy).
5. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne lub pełnoletni uczeń są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę o przyznaniu stypendium szkolnego (art. 90 o ust. 1,2 w/w ustawy).
6. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę do przyznania stypendium szkolnego (art. 90 o ust. 4 w/w ustawy).
7. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba otrzymująca taką pomoc ma obowiązek wykorzystać stypendium szkolne zgodnie z jego przeznaczeniem.
8. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:
 - a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planów nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności: zakup podręczników,
 - c) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (*dotyczy tylko uczniów szkół ponadpodstawowych i słuchaczy kolegów*),
 - d) świadczenia pieniężnego na warunkach określonych w ustawie (stypendium szkolne może być również przyznane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w innych formach jest niecelowe lub niemożliwe)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolnego) wskazanymi w treści pouczenia.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)